

令和8年度 名古屋石田学園星城中学校教員募集要項

1 募集職種 常勤講師

1年間の勤務となり1年ごとに更新します。1年目は常勤講師として勤務していただき、勤務成績が優秀な場合は、2年目以降に教諭（専任）として採用しています。

2 募集人員 外国語（英語）〔1名〕

3 応募資格

- (1) 応募する教科の中学校・高等学校教諭普通免許状を所有している人、または着任期日までに取得見込みの人。
- (2) 健康で、教員として働くことに使命感があり、本校建学の精神に賛同している人。
- (3) 部活動指導に意欲がある人。

4 建学の精神及び星城ビジョン

(1) 建学の精神「彼我一体」

『「彼我一体」の「彼」とは“天地自然、人間社会、父母兄弟など、自分をとりまく全てのもの”、「我」とは“その中の自身の一つの生命”。この二つは一体であって、我は彼によって生きるし、彼もまた我によって生きている。「彼我一体」の中に生きている我は彼に感謝し、我は全力を捧げて生き抜かねばならない』とする理念から「“感謝のできる”実践力に富んだ逞しい人間の育成」という教育目標が生まれました。

(2) 星城ビジョン—5年後・10年後の理想像—

星城ビジョンのスローガンは「ワクワク・楽しい・行きたくなる学校を目指して～私が主人公になる星城～」です。主人公の「私」は生徒であることはもちろんのこと、そこで働く教員の両方を指しています。このスローガンの実現のために、教員が気持ちよく働くことができる環境をつくるとともに、自ら学ぶ意欲のある生徒を育成することに努めています。

5 提出書類

- (1) 履歴書1通（写真添付のこと）
- (2) 所有する全ての教員免許状の写し、または大学が発行する教員免許状取得見込み証明書
- (3) 志望理由書（800字程度、A4判縦置き・横書き、パソコン作成可）
- (4) 返信用封筒（長形3号封筒に、郵便番号、住所、氏名を明記してください。切手不要）

6 応募締切 募集人員を満たす採用が確定するまで

7 雇用条件 名古屋石田学園星城中学校・高等学校の規程による。

着任期日は令和8年4月1日

着任場所は星城星城中学校・高等学校（愛知県豊明市）

(1) 勤務形態・休日

フレックスタイム制（始業及び終業の時刻は勤務者の決定に委ねる制度。）

第2第4土曜（令和7年度のコアタイム有の土曜日年間5日）、日曜、祝日など年間行事予定表による休日

(2) 本俸（基本給月額、超過勤務調整額）

※超過勤務調整額とは、時間外勤務の有無にかかわらず、約5時間分の時間外勤務手当として支払われる金額です。

※大卒22歳の場合は7等級5号俸からの昇給となります。前歴換算については、本校の規定で計算し、初任給を決定します。（参考資料：現行の本俸表をもとに作成）

本俸表		基本給月額	超過勤務調整額
7等級05号俸	256,880円	247,000円	9,880円
5等級10号俸	279,760円	269,000円	10,760円
5等級15号俸	339,040円	326,000円	13,040円
5等級20号俸	406,640円	391,000円	15,640円
5等級25号俸	475,280円	457,000円	18,280円
5等級30号俸	531,440円	511,000円	20,440円
5等級35号俸	557,440円	536,000円	21,440円
5等級40号俸	562,640円	541,000円	21,640円

※超過勤務調整額を超える時間外勤務についての割増分は追加で支給します。

(3) 賞与

昨年度実績 年間4.45ヶ月×（本俸+扶養手当）

〔参考例〕賞与を含めた年収モデル

30歳年収：5,127,400円（扶養手当含）

40歳年収：7,611,400円（扶養手当含）

50歳年収：9,298,100円（扶養手当含）

（補習手当、時間外手当、役職手当等その他手当は含んでいない。）

(4) 手当

住宅手当、扶養手当、通勤手当、研修手当など

(5) 福利厚生

年次有給休暇、産前産後休業、育児介護休業、慶弔関係休暇など

8 選考方法

- (1) 書類選考
- (2) 1次選考（書類選考合格者対象）

学科（教科）試験、個人面接を実施。詳細は書類選考合格者に通知します。

- (3) 2次選考（1次選考合格者対象）

個人面接

9 応募方法

- (1) 簡易書留にて下記宛先に郵送してください。「教員採用応募書類在中」と朱書してください。
- (2) 持参や電子媒体による書類提出は受け付けません。
- (3) 応募の秘密は厳守します。提出書類は返却しません。

10 宛先（問い合わせ先）

〒 470-1161 愛知県豊明市栄町新左山20

名古屋石田学園星城高等学校 教員採用担当

電話 0562-97-3111（代表）

11 採用後の教員研修

本校に設置された中等教育研究所を中心に初任者研修、若年者研修などを実施し、教科指導、生徒指導、クラス経営等の教員の成長に資する研修を行います。他には現職研修、主任者層研修、管理職研修を行っています。

12 個人情報の取扱いについて

応募書類は採用選考及び採用決定後の人事管理のみに使用し、それ以外の目的では一切使用いたしません。また、取得した個人情報は、個人情報の保護に関する法律に基づき適正に管理を行います。